

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rady

I. Procedura ustalania i zmiany kryteriów

1. Ostateczny kształt kryteriów uchwała Rada LGD w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Przed uchwaleniem kryteriów przygotowany projekt kryteriów musi zostać poddany konsultacjom społecznym co najmniej poprzez zamieszczenie projektu na stronie internetowej LGD (ze wskazaniem zakresu i terminu konsultacji oraz zasad składania uwag i propozycji. Każda uwaga, które wpłynęła w konsultacjach wymaga rozpatrzenia przez Radę LGD i podjęcia przez Radę LGD decyzji o jej przyjęciu, przyjęciu częściowym bądź odrzuceniu wraz z podaniem uzasadnienia. Wyniki konsultacji wraz z ww. uzasadnieniami są publikowane na stronie internetowej LGD.
2. Wniosek o wprowadzenie zmiany w kryteriach wyboru może zostać zgłoszony przez członka LGD/Członka Rady LGD/Członka Zarządu LGD pisemnie wraz z podaniem uzasadnienia w Biurze LGD.
3. Kryteria wyboru projektów grantowych mogą ulegać zmianom na skutek zmieniających się uwarunkowań społeczno-prawno-gospodarczym obszaru LGD, w wyniku monitoringu wdrażania LSR, oceny osiągnięcia założonych w LSR celów i wskaźników, w procesie wystąpienia trudności w procesie oceny i wyboru zgłaszanych przez członków Rady LGD jak i na wezwanie Instytucji Zarządzającej.
4. Dla potrzeb zgłoszenia zmian w kryteriach nie tworzy się specjalnych formularzy bądź aplikacji.
5. Wniosek o zmianę kryteriów rozpatruje Rada w ciągu 7 dni od jego złożenia w Biurze LGD, a po jego zaakceptowaniu poddaje pod konsultacje społeczne na zasadach jak w punkcie I.1 (powyżej).
6. Po konsultacjach społecznych opracowane w procedurze (zmienione) kryteria są zgłaszane do Instytucji Zarządzającej.
7. Zmiana kryteriów nie może dotyczyć już ogłoszonych naborów.