

Załącznik nr 3 do Regulaminu Rady

I. Procedura ustalania i zmiany kryteriów

1. Ostateczny kształt kryteriów uchwała Zarząd LGD w drodze głosowania zwykłą większością głosów. Przed uchwaleniem kryteriów przygotowany projekt kryteriów musi zostać poddany konsultacjom społecznym co najmniej poprzez zamieszczenie projektu na stronie internetowej LGD (ze wskazaniem zakresu i terminu konsultacji oraz zasad składania uwag i propozycji). Każda uwaga, które wpłynęła w konsultacjach wymaga rozpatrzenia przez Zarząd LGD i podjęcia przez Zarząd LGD decyzji o jej przyjęciu, przyjęciu częściowym bądź odrzuceniu wraz z podaniem uzasadnienia. Wyniki konsultacji wraz z ww. uzasadnieniami są publikowane na stronie internetowej LGD.
2. Wniosek o wprowadzenie zmiany w kryteriach wyboru może zostać zgłoszony przez członka LGD/Członka Rady LGD/Członka Zarządu LGD pisemnie wraz z podaniem uzasadnienia w Biurze LGD.
3. Kryteria wyboru projektów grantowych mogą ulegać zmianom na skutek:
 - a. zmieniających się uwarunkowań społeczno-prawno-gospodarczym obszaru LGD,
 - b. w wyniku monitoringu wdrażania LSR,
 - c. oceny osiągania założonych w LSR celów i wskaźników,
 - d. trudności w procesie oceny i wyboru zgłaszanych przez członków Rady LGD
 - e. na wezwanie Instytucji Zarządzającej.
 - f. Zmian przepisów prawaPrzy czym zmiany kryteriów w pkt.3 e i f nie wymagają konsultacji społecznych.
4. Dla potrzeb zgłoszenia zmian w kryteriach nie tworzy się specjalnych formularzy bądź aplikacji.
5. Wniosek o zmianę kryteriów rozpatruje Zarząd gdzie podejmuje uchwałę o przyjęciu bądź odrzuceniu proponowanych zmian w kryteriach według których są oceniane operacje.
6. Opracowane w procedurze (zmienione) kryteria są zgłaszane do Instytucji Zarządzającej.
7. Zmiana kryteriów nie może dotyczyć już ogłoszonych naborów.